

## **Normativa de Vigilància d'exàmens**

(aprovada en Consell de Departament del 25/01/2019

Modificada 14/06/2021)

1. Cada coordinador/a sol·licitarà a la Secretaria del Departament, amb quinze dies d'antelació, el nombre de professorat necessari.
2. S'omplirà un imprès de sol·licitud que es facilitarà en la Secretaria de Departament.
3. Es confeccionarà una llista amb el professorat amb dedicació a temps complet en la qual tindrà un nombre assignat. la llista es començarà per una lletra triada per mitjà de sorteig i que, a partir d'ací, començarà el torn.
4. La llista es mantindrà activa fins que s'esgoti.
5. Aquesta Normativa entrarà en vigor per als exàmens del segon semestre del curs 2018/2019.
6. ....falta el texto del cd del 14/06

-----